

Uchwała Nr XIII/111/2016

Rady Gminy Miedzichowo

z dnia 15 czerwca 2016 roku.

W sprawie utworzenia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 446), art. 5 ust. 5b, art. 58 ust. 1 i 6 art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. 2015 poz. 2156 z póź. zm.), ramowego statutu publicznego schroniska młodzieżowego stanowiącego załącznik nr 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 roku w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. nr 52, poz. 466) oraz Uchwały Nr XII / 104 / 2016 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 20 kwietnia 2016 roku w sprawie przyjęcia zadania utworzenia i prowadzenia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku, i Uchwały Nr XVI / 112 / 2016 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 23 marca 2016 roku w sprawie powierzenia Gminie Miedzichowo zadania w zakresie prowadzenia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku

Rada Gminy Miedzichowo uchwala co następuje:

§ 1.1. Stosownie do zawartego w dniu 25 maja 2016 roku porozumienia z Powiatem Nowotomyskim zakłada się z dniem 1 września 2016 roku Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Bolewicku i włącza się je w skład Zespołu Szkół w Bolewicach.

2. Akt założycielski Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwala się Statut Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku w brzmieniu jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i sołectwach.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIII/111/2016

Rady Gminy Miedzichowo z dnia 15 czerwca 2016r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku

Sporządzony na podstawie:

- art. 8 ust. 2a i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2016 r. poz. 446),

- art. 5 ust. 5b, art. 58 ust. 1, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. 2015 poz. 2156 z póź. zm.)

w związku z zawartym porozumieniem z dnia 26 maja 2016 roku z Powiatem Nowotomyskim wyrażającym zgodę na założenie i prowadzenie przez Gminę Miedzichowo Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku.

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2016 roku Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Bolewicku wchodzące w skład Zespołu Szkół w Bolewicach.

§ 2. Schronisko o którym mowa w § 1 nosi nazwę: Zespół Szkół w Bolewicach – Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Bolewicku.

§ 3. Schronisko zlokalizowane jest w budynku Bolewicko 20.

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XIII/111/ 2016

Rady Gminy Miedzichowo z dnia 15 czerwca 2016r.

Statut

Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewicku.

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe, zwane dalej „Schroniskiem” jest całoroczną placówką oświatowo wychowawczą, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz.U.2015 poz. 2156 z póź. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. nr 109 poz. 631) oraz niniejszego statutu.

§ 2. Schronisko wchodzi w skład Zespołu Szkół w Bolewicach.

§ 3. Organem prowadzącym Schronisko jest Gmina Miedzichowo.

§ 4. Nazwa Schroniska brzmi: Zespół Szkół w Bolewicach – Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Bolewicku, adres: Bolewicko 20, 64-305 Bolewice.

§ 5. Siedzibą Schroniska jest budynek Bolewicko 20.

§ 6. Ustalona nazwa Schroniska używana jest na pieczętkach i stemplach.

§ 7. Na budynku Schroniska umieszcza się trójkątną tablicę o wymiarach 60cmx60cmx60cm, z napisem „Szkolne Schronisko Młodzieżowe” (duże białe litery na zielonym tle).

Rozdział II

ZADANIA SCHRONISKA

§ 8. Celem działania Schroniska jest:

1) Zapewnienie zakwaterowania i wypoczynku szkolnym wycieczkom krajoznawczym, młodzieży akademickiej, nauczycielom, zorganizowanym grupom turystycznym, turystom indywidualnym krajowym i zagranicznym.

- 2) Udzielanie informacji turystycznej o regionie, wykazie niezbędnych numerów telefonów, informacji o rozkładach jazdy komunikacji publicznej, a także informacji o lokalizacji obiektów kulturalnych i sportowych.
- 3) Upowszechnianie turystyki jako formy wypoczynku i rekreacji młodzieży szkolnej.
- 4) Realizacja (w miarę możliwości) innych zadań wynikających z potrzeb zgłaszanych przez szkoły i opiekunów grup, a także innych uczestników.
- 5) Stałe zapewnienie dobrego poziomu usług noclegowych, zwiększanie różnorodności i atrakcyjności świadczonych usług.
- 6) Ścisła współpraca z nauczycielami – opiekunami grup, w realizacji programu turystycznego, kulturalnego i wychowawczego.
- 7) Racjonalne udostępnianie zaplecza gospodarczo – rekreacyjnego i sportowego będącego w dyspozycji schroniska.
- 8) Dbanie o sprawność i modernizację bazy sportowej.
- 9) Rozwijanie współpracy z placówkami oświatowymi w regionie oraz władzami lokalnymi w zakresie upowszechniania turystyki wśród młodzieży.
- 10) Udostępnianie placówki na cele turystyczno – kulturalne społeczności lokalnej.

Rozdział III

ORGANY SCHRONISKA

§ 9. Dyrektorem Schroniska jest Dyrektor Zespołu Szkół w Bolewicach.

§ 10. Prawa i obowiązki dyrektora:

- 1) Kierowanie bieżącą działalnością Schroniska i reprezentowanie go na zewnątrz.
- 2) Organizowanie i nadzorowanie całokształtu zadań związanych z funkcjonowaniem Schroniska.
- 3) Zatrudnianie i zwalnianie pracowników.
- 4) Przygotowywanie budżetu Schroniska.
- 5) Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym.
- 6) Przestrzeganie dyscypliny finansowej.
- 7) Organizowanie okresowych remontów, napraw sprzętów i urządzeń.

Rozdział IV

PRACOWNICY SCHRONISKA

§ 11. W Schronisku zatrudnia się pracownika na stanowisku referenta administracyjno-gospodarczego.

1. Do obowiązków pracownika obsługi należy:

- 1) Przyjmowanie zamówień na noclegi i potwierdzanie tych zamówień.
- 2) Prowadzenie dokumentacji Schroniska: książki meldunkowej grup wycieczkowych i turystów indywidualnych korzystających ze schroniska.
- 3) Dbanie o czystość i higienę pomieszczeń mieszkalnych, sanitariatów, boiska i otoczenia Schroniska.
- 4) Opieka nad inwentarzem Schroniska i zgłaszanie dyrektorowi o jego uszkodzeniach.
- 5) Ścisłe egzekwowanie przestrzegania przez turystów regulaminu Schroniska.
- 6) Zaopatrywanie apteczki w leki i artykuły sanitarne.
- 7) Udostępnianie gościom Schroniska informacji zawartych w statucie Schroniska, cennika usług, informacji turystycznych o walorach krajobrazowych regionu oraz innych niezbędnych informacji.
- 8) Udostępnianie książki życzeń i zażaleń.
- 9) Prowadzenie Kroniki Schroniska.
- 10) Współpraca z dyrektorem i organem prowadzącym w zakresie funkcjonowania Schroniska.
- 11) Naprawa drobnych usterek.
- 12) Ustalanie wysokości odszkodowań za uszkodzenia i zniszczenia sprzętu i urządzeń Schroniska przez turystów.
- 13) Przyjmowanie opłat za usługi Schroniska i prowadzenie ich ewidencji.

Rozdział V

ORGANIZACJA SCHRONISKA

§ 12.1. Szkolne Schroniska Młodzieżowe w Bolewicku jest schroniskiem całorocznym.

2. Schronisko posiada 27 miejsc noclegowych w salach zbiorowych, kuchnię samoobsługową, świetlicę, boisko sportowe i miejsce na ognisko.
3. Schronisko wyposażone jest w niezbędny sprzęt oraz posiada wymagane pomieszczenia określone w odrębnych przepisach.
4. System rezerwacji miejsc noclegowych ustala dyrektor Schroniska.

Rozdział VI

ZASADY FUNKCJONOWANIA SCHRONISKA

§ 13.1. Dzieci młodzież przebywają w Schronisku pod opieką wychowawcy.

2. Osoby przebywające w Schronisku mogą korzystać z pomieszczeń mieszkalnych wieloosobowych wyposażonych w łóżka, tapczaniki, koce pościel, urządzeń sanitarno - higienicznych i samoobsługowej kuchni.
3. Schronisko prowadzi rezerwację miejsc dla szkolnych grup wycieczkowych oraz osób indywidualnych według zasad ustalonych przez dyrektora Schroniska i określonych w regulaminie Schroniska. Pierwszeństwo przyjęcia na nocleg w Schronisku przysługuje dzieciom i młodzieży szkolnej, w miarę posiadanych wolnych miejsc przyjmowani są turyści indywidualni.
4. Doba w Schronisku trwa od godziny 17.00 do godziny 10.00 dnia następnego.

§ 14.1 Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania Schroniska reguluje wewnętrzny regulamin opracowany przez dyrektora Schroniska w oparciu obowiązujące przepisy.

2. We wszystkich sprawach nie ujętych w statucie i regulaminie Schroniska, o którym mowa w ust. 1, dotyczących toku życia w Schronisku, jak zapewnienie porządku, ochrony mienia, przestrzegania praw współżycia społecznego, korzystający ze Schroniska są zobowiązani stosować się do wskazań pracowników Schroniska.

§ 15. Za zaistniałe uszkodzenia przedmiotów i mienia będącego własnością Schroniska odpowiada kierownik grupy wycieczkowej lub indywidualny turysta.

§ 16. Schronisko nie ponosi odpowiedzialności za wnoszone przez dzieci, młodzież i turystów indywidualnych do Schroniska przedmioty wartościowe i pieniądze. Za rzeczy wartościowe uznaje się rzeczy o wartości powyżej 1000,00zł.

§ 17. Pracownik Schroniska w uzasadnionych przypadkach (np. w razie zgłoszenia się osoby będącej pod wpływem narkotyków, alkoholu lub zachowującej się w sposób niezgodny z zasadami współżycia społecznego) ma prawo odmówić przyjęcia turysty na nocleg.

§ 18. W schronisku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu i przyjmowania innych używek.

Rozdział VII

PRAWA I OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCYCH ZE SCHRONISKA

§ 19. Przebywający w Schronisku mają prawo do:

- 1) bezpiecznych warunków pobytu w Schronisku, ochroną przed przemocą, do poszanowania ich godności, równości, zasad tolerancji.
- 2) Korzystania z pomieszczeń Schroniska, sprzętów, urządzeń rekreacyjno – sportowych w obecności opiekuna grupy.
- 3) Dostępu do informacji turystycznej regionu, a także pomocy ze strony pracownika w zakresie zadań Schroniska.
- 4) Życzliwego, podmiotowego traktowania przez pracownika Schroniska i innych turystów korzystających z usług Schroniska.

§ 20. Obowiązkiem przebywających w Schronisku jest:

- 1) Przestrzeganie zasad współżycia społecznego, szanowania przekonań i poglądów innych ludzi, dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych.
- 2) Kulturalne zachowanie się w Schronisku i poza nim, dbanie o właściwy sposób wysławiania się, przeciwstawianie się przejawom brutalności i wulgarności.
- 3) Respektowanie regulaminu Schroniska, podporządkowanie się zaleceniom pracownika i zarządzeniom dyrektora Schroniska.
- 4) Troska o mienie i estetyczny wygląd Schroniska, utrzymanie czystości i porządku na terenie pomieszczeń i wokół Schroniska; w przypadku wyrządzenia szkody naprawienie jej lub pokrycie kosztów naprawy.
- 5) Uiszczanie opłat za pobyt w Schronisku zgodnie z cennikiem ustalonym przez organ prowadzący Schronisko.

Rozdział VIII

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 21.1. Schronisko jest jednostką budżetową.

2. Dyrektor Zespołu Szkół w Bolewicach odpowiada za prowadzenie gospodarki finansowej i materiałowej Schroniska zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 22.1. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków.

2. Za usługi świadczone przez Schronisko pobierane są opłaty według cennika.

3. Wpływy z tytułu dochodów Szkolnego Schroniska Młodzieżowego odprowadzane są na rachunek budżetu gminy.

4. Wysokość opłat ustala Rada Gminy Miedzichowo na wniosek Dyrektora Zespołu Szkół w Bolewicach złożony do 31 maja roku poprzedzającego zmianę wysokości opłat.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. Zmiany w statucie Schroniska dokonuje Dyrektor Zespołu Szkół w Bolewicach.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XIII/111/2016

Rady Gminy Miedzichowo

z dnia 15 czerwca 2016r.

w sprawie utworzenia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewiku.

W związku z powstaniem nowej jednostki organizacyjnej, wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Bolewicach, konieczne jest uchwalenie statutu organizacyjnego, na podstawie którego swoje działanie będzie opierał wyżej wymieniony podmiot. Statut określi ramy działania Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Bolewiku. Za zasadne zatem uznaje się podjęcie niniejszej uchwały.